



## INSTRUCȚIUNEA

nr. 1/23.02.2024

**privind transmiterea în MySMIS2021/SMIS2021+ a documentelor aferente proiectelor  
finanțate prin PEO 2021-2027 și PoIDS 2021-2027**

*Având în vedere prevederile:*

- Programului Educație și Ocupare, aprobat prin Decizia CE nr. C(2022)9362, cu modificările și completările ulterioare,
- Programului Incluziune și Demnitate Socială, aprobat prin Decizia CE nr. C(2022)9635, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 133 din 17 decembrie 2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă,
- Hotărârii Guvernului nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârii Guvernului nr. 873 din 6 iulie 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă,
- Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinului Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 2041/2023 pentru aprobarea modelului contractului de finanțare prevăzut la art. 14 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027,
- Ordinului Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 1777/2023 privind aprobarea conținutului/modelului/formatului/structurii-cadru pentru documentele prevăzute la



art. 4 alin. (1) teza întâi, art. 6 alin. (1) și (3), art. 7 alin. (1) și art. 17 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027,

- Ghidurilor Solicitantului Condiții Generale PEO 2021-2027 (aprobat prin Ordinul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 1244/2023) și PoIDS 2021-2027 (aprobat prin Ordinul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 1245/2023),
- Ghidurilor Solicitantului Condiții Specifice,
- Hotărârii Guvernului nr. 52/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Fondurilor Europene, cu modificările și completările ulterioare,

Pentru a asigura o abordare unitară cu privire la comunicarea dintre Beneficiari, Organismele Intermediare și Autoritatea de Management PEO/Autoritatea de Management PoIDS,

**Directorul General al Direcției Generale Proiecte Europene Capital Uman**

emite prezenta

### Instrucțiune

**Art. 1.** Având în vedere prevederile OUG nr. 23/2023, schimbul de informații dintre AM/OIR și Beneficiari se va realiza prin modulul *Implementare* - secțiunea „Cerere de Prefinanțare” operațional în cadrul sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

**Art. 2.** Beneficiarii proiectelor finanțate prin PEO și PoIDS pot utiliza modulul *Contractare* disponibil în cadrul sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+ **pentru solicitarea modificării contractului de finanțare** prin transmiterea de acte adiționale (conform model prezentat în Anexa 1) și notificări (conform model prezentat în Anexa 2). Actul adițional/notificarea împreună cu anexele vor constitui un singur document generat în format .pdf și va fi semnat electronic pe bază de certificat calificat de către reprezentantul legal.

**Art. 3.** Începând cu data lansării în producție a modulului *Implementare*, din sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+, Beneficiarii proiectelor finanțate prin PEO și PoIDS pot utiliza secțiunea „Cerere de Prefinanțare” **pentru solicitarea tranșelor de prefinanțare**, prin introducerea cererilor de prefinanțare (conform model prezentat în Anexa 3).

**Art. 4. (1)** Pentru respectarea termenelor de **raportare a progresului și de transmitere a cererilor de plată și de rambursare**, așa cum sunt definite în legislația aplicabilă și în contractul de finanțare, Beneficiarii vor putea să utilizeze modulul *Implementare* - secțiunea „Cerere de Prefinanțare” a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+, pentru încărcarea următoarelor documente:

- a) Raport de Progres (RP), conform Anexei 4;



- b) Cerere de Rambursare (CR), conform Anexei 5;
- c) Cerere de Plată (CPL), conform Anexei 6;
- d) Cerere de Rambursare aferentă Cererii de Plată (CR CPL), conform Anexei 7;
- e) Documente justificative.

(2) În cadrul modului *Implementare* - secțiunea „Cerere de Prefinanțare”, Beneficiarii vor putea încărca RP, CR, CPL și CR CPL. În acest sens, Beneficiarii, indiferent de tipul de entitate juridică, vor „adăuga” o nouă „Cerere de Prefinanțare”, iar în câmpul „Număr Cerere” vor completa:

- „RP nr. \_\_\_\_”,
- „CR intermediară nr. \_\_\_\_/ nr. \_\_\_\_ finală”,
- „CPL nr. \_\_\_\_”,
- „CR CPL nr. \_\_\_\_”

(3) Pentru fiecare document transmis conform prevederilor alin. (2), se vor încărca și documentele justificative enumerate în formularele menționate la alin. (1). Pentru identificarea facilă a documentelor justificative încărcate, acestea vor fi denumite sugestiv, corespunzător conținutului lor.

**Art. 5.** Toate documentele elaborate de către Beneficiari, în conformitate cu art. 2-4, vor fi generate în format .pdf și vor fi semnate electronic pe bază de certificat calificat de către persoanele responsabile.

**Art. 6.** Beneficiarii au **obligatia păstrării tuturor documentelor** elaborate în baza prezentei instrucțiuni și a **retransmiterii acestora** utilizând secțiunile aferente din modulul *Implementare* al sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+, imediat ce acesta va deveni complet funcțional.

**Art. 7.** De asemenea, Beneficiarii au obligația ca, la momentul funcționării complete a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+, să introducă orice alte date și documente pe care AM/OI le solicită pentru a respecta fluxurile de schimb de informații ale sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

**Art. 8.** Pentru documentele transmise conform prevederilor art. 3 și art. 4, comunicarea dintre OI și AM se va realiza după cum urmează:

(1) După efectuarea verificărilor conform procedurilor interne de lucru, OI vor transmite documentele rezultate în urma verificărilor către AM pe adresa de e-mail: [info.autorizare@mfe.gov.ro](mailto:info.autorizare@mfe.gov.ro).

(2) Documentele menționate la alin. (1) vor fi generate în format electronic și vor fi semnate electronic pe bază de certificat calificat de către persoanele responsabile din cadrul OI.

(3) La nivelul AM se vor realiza verificările în conformitate cu procedurile interne de lucru, iar documentele rezultate se vor genera în format electronic și vor fi semnate electronic pe bază de certificat calificat de către persoanele responsabile.



MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE  
DIRECȚIA GENERALĂ PROGRAME EUROPENE CAPITAL UMAN

**Art. 9.** OI și AM au **obligația păstrării tuturor documentelor** elaborate și procesate conform art. 8 și a **retransmiterii acestora** utilizând modulul *Implementare* al sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+, după ce acesta va deveni complet funcțional. De asemenea, OI au obligația ca, la momentul funcționării complete a sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+, să introducă orice alte date și documente pentru a respecta fluxurile de schimb de informații ale sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

**Art. 10.** Prezenta instrucțiune intră în vigoare la data publicării pe site-ul Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene.

**Director General**  
**Vladimir Nicolae ROVINȚESCU**

**ACT ADIȚIONAL NR. \_\_\_\_**  
la contractul de finanțare nr. \_\_\_\_ / data \_\_\_\_  
pentru proiectul  
„**titlul proiectului**”  
(cod SMIS \_\_\_\_)

În temeiul art. 10 din Contractul de finanțare - Condiții Generale și al art. 7 din Contractul de finanțare - Condiții Specifice,

**MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE**, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Educație și Ocupare / Programul Incluziune și Demnitate Socială, cod de înregistrare fiscală 38918422, cu sediul în municipiul București, strada D. I. Mendeleev nr. 36-38, sectorul 1, România, cod poștal 010366, poștă electronică: contact.minister@fonduri-ue.ro, reprezentat prin domnul Adrian CĂCIU, Ministrul Investițiilor și Proiectelor Europene, pe de o parte, denumit în cele ce urmează AM,

(În cazul contractelor semnate cu OIR se adaugă:)

reprezentat prin **Organismul Intermediar Regional PECU** pentru Programul Educație și Ocupare / Programul Incluziune și Demnitate Socială **Regiunea** \_\_\_\_\_, cu sediul în strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, localitatea \_\_\_\_\_, România, cod poștal \_\_\_\_\_, telefon: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, poștă electronică: \_\_\_\_\_, cod fiscal \_\_\_\_\_, reprezentat prin \_\_\_\_\_, director executiv, denumit în cele ce urmează OIR ,

și  
<**numele beneficiarului**>, cod de înregistrare fiscală \_\_\_\_\_, cu sediul în <localitatea>, strada \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, sectorul/județul \_\_\_\_\_, cod poștal \_\_\_\_\_, România, telefon: \_\_\_\_\_, fax: \_\_\_\_\_, poștă electronică: \_\_\_\_\_, reprezentat prin doamna/ domnul \_\_\_\_\_, identificat prin CI seria \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_, în calitate de Beneficiar, pe de altă parte,

au încheiat prezentul Act adițional, conform reglementărilor legale în vigoare, convenind următoarele:

(beneficiarul va selecta dintre modificările propuse ca exemplu)

(suspendare perioadă de implementare)

#### Articolul I.

Perioada de implementare a proiectului prevăzută la art. 2 alin. (2) din Contractul de finanțare - Condiții Generale se suspendă pe o perioadă de \_\_\_\_ luni de la data semnării prezentului act adițional.

**Articolul II.** Contractul de finanțare nr. \_\_\_\_ / \_\_\_\_ se modifică după cum urmează:

(suspendare perioadă de implementare / modificare durată contract)

1. La articolul 2 „Durata contractului și perioada de implementare a proiectului”, alineatul (2) va avea următorul cuprins:

“Perioada de implementare a proiectului este de \_\_\_\_ luni, respectiv între data \_\_\_\_ și data \_\_\_\_\_, data \_\_\_\_ și data \_\_\_\_\_, la care se adaugă, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de Finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor”.

(valoare contract - Condiții Generale)

2. La articolul 3 „Valoarea contractului”, alineatul (1) va avea următorul cuprins: “Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de ..... lei (.....)”, după cum urmează:

Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil <sup>1</sup>	Valoare totală a proiectului
(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
1 =2+ 3+4	2	2 <sup>1</sup>	3	3 <sup>1</sup>	4	4 <sup>1</sup>	5	6=1+5

3. La articolul 3 „Valoarea contractului”, alineatul (1<sup>1</sup>) va avea următorul cuprins: „Valoarea totală eligibilă, respectiv valoarea contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, în baza Acordului de Parteneriat încheiat între Lider și Parteneri care se constituie în Anexa nr. \_\_\_\_ la prezentul act adițional după cum urmează:

Organizația	Valoare totală eligibilă a proiectului, incl. TVA eligibil	Valoare eligibilă nerambursabilă din partea fondurilor (FEDR/FSE+/FC/FTJ)		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoare cofinanțare eligibilă beneficiar		Valoare totală neeligibilă a proiectului, incl. TVA neeligibil	Valoare totală a proiectului
	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
0	1 =2+ 3+4	2	2 <sup>1</sup>	3	3 <sup>1</sup>	4	4 <sup>1</sup>	5	6=1+5
Lider de parteneriat									
Partener 1, dacă este cazul									
Partener n, dacă este cazul									
TOTAL									

4. La articolul 3 „Valoarea contractului”, alineatul (2) va avea următorul cuprins:  
 ”AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de ..... lei (.....), echivalentă cu .....% din valoarea totală eligibilă aprobată.”

5. Anexa 1 - Contract de finanțare - Condiții Specifice se modifică și va avea următorul cuprins:

**(valoare contract - Condiții Specifice)**

(5.1) Articolul 2 „Valoarea contractului” se modifică după cum urmează:

”În completarea prevederilor art.3 alin (1) din Contractul de finanțare - Condiții Generale și în acord cu Acordul de Parteneriat încheiat între Beneficiar și Parteneri (*daca e cazul*), valoarea totală a Contractului de finanțare va fi angajată de către Liderul de parteneriat și Parteneri, după cum urmează:

Organizația <sup>1</sup>	Valoarea totală a proiectului	Valoarea totală eligibilă	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FSE+/FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a liderului de parteneriat/ parteneri		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
0	1 =2+9	2 =3+5+7	3	4	5	6	7	8	9

<sup>1</sup> TVA care nu se încadrează în prev. Art. 9, alin (1) sau (2) din HG 873/2022.

<b>Total:</b>									

*(modificare secțiuni/ anexe cerere de finanțare)*

6. Anexa nr. 1 „Cererea de finanțare” la contractul de finanțare se modifică după cum urmează:

(6.1) Se modifică secțiunea/secțiunile „\_\_\_\_\_”, „\_\_\_\_\_”, „\_\_\_\_\_” și se înlocuiește/ înlocuiesc cu secțiunea/secțiunile ce constituie Anexa nr. \_\_\_\_\_ la prezentul Act adițional.

*(modificare Acord de Parteneriat)*

**Articolul III.** Anexa nr. 4 „Acordul de parteneriat” la contractul de finanțare, se modifică și se înlocuiește cu „Acordul de Parteneriat” ce constituie Anexa nr. \_\_\_\_\_ la prezentul Act adițional.

**Articolul IV.** Anexele nr. \_\_\_\_ - \_\_\_\_ fac parte integrantă din prezentul Act Adițional.

**Articolul V.** Dispoziții finale

(1) Toate celelalte prevederi ale Contractului de finanțare nr. \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_ și ale anexelor acestuia rămân neschimbate.

(2) Prezentul act adițional este elaborat în limba română, semnat electronic și transmis prin sistemul MySMIS2021.

(3) Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte.

**MINISTERUL INVESTIȚIILOR  
ȘI PROIECTELOR EUROPENE**

**Beneficiar: <numele beneficiarului>**

**Nume:**

**Nume:**

**Funcția: MINISTRUL INVESTIȚIILOR  
ȘI PROIECTELOR EUROPENE**

**Funcția:**

**Semnătura:**

**Semnătura:**

**Data:**

**Data:**

**AVIZAT:**

**Compartiment ADMINISTRATIV - JURIDIC**

Nume \_\_\_\_\_, funcția \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_ /Data: \_\_\_\_\_

**Compartiment Contabilitate și CFPP**

Nume \_\_\_\_\_, funcția \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_ /Data: \_\_\_\_\_

**Coordonator Compartiment Monitorizare**

Nume \_\_\_\_\_, funcția \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_ /Data: \_\_\_\_\_

Nume \_\_\_\_\_, ofițer de proiect

Semnătura: \_\_\_\_\_ /Data: \_\_\_\_\_



**Notificare pentru modificarea contractului de finanțare**

Numărul Contractului de finanțare/data	
Notificarea nr. / data (data va coincide cu data înregistrării documentului)	
Cod SMIS	
Prioritarea	
Numele beneficiarului	
Titlul proiectului	

Prin prezenta vă notificăm *următoarea modificare / următoarele modificări* la contractul mai sus menționat, în temeiul art. 10 din Contractul de finanțare - Condiții Generale și al art. 7 din Contractul de finanțare - Condiții Specifice.

Menționăm că *modificarea / modificările* nu afectează scopul și obiectivele proiectului, rezultatele estimate sau bugetul contractului și respectă prevederile art. ... din Contractul de finanțare nr...../ data .....

**a. Modificarea solicitată/modificările solicitate**

1. Modificarea echipei de management proiect
2. Modificarea echipei de implementare
3. Modificarea bugetului estimat al proiectului
4. Modificarea activităților previzionate și a graficului de implementare
- 5.

**b. Motivare**

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

**c. Documente justificative atașate**

1. Secțiunea „Resurse Umane” din cererea de finanțare, actualizată în MySMIS2021<sup>2</sup>,

<sup>2</sup> Se vor completa toate câmpurile pentru fiecare expert nou introdus, inclusiv CNP.

2. Secțiunea „Resurse Umane” din cererea de finanțare, actualizată în MySMIS2021<sup>3</sup>,
3. Secțiunea „Buget Proiect” din cererea de finanțare, actualizată în MySMIS2021,
4. Secțiunea „Activități” din cererea de finanțare, actualizată în MySMIS2021,
5. \_\_\_\_\_

Cu stimă,

Reprezentant legal Beneficiar

---

<sup>3</sup> Se vor completa toate câmpurile pentru fiecare expert nou introdus, inclusiv CNP.

FOND:

Program:

Prioritate:

Obiectiv specific:

Apel de proiecte:

Titlu proiect:

Cod SMIS:

Contract de finanțare nr.

Nr. înreg. (Beneficiar)/ Data  
...../.....

Nr. înreg. (OI/OIR)/ Data  
...../.....

**CERERE DE PREFINANȚARE**

NR. ....

**Numele Beneficiarului:** .....

**Adresa Beneficiarului:** .....

**Cod Identificare Fiscală:** .....

Subsemnatul/a, ..... (*nume reprezentant legal*), prin prezenta cerere, solicit plata prefinanțării în cadrul contractului nr. ....

Suma cerută este în valoare de ..... lei reprezentând ....% din valoarea eligibilă a contractului și este repartizată astfel:

- **Beneficiar:** suma ..... reprezentând ....% din valoarea eligibilă a contractului aferentă Beneficiarului,
- **Partener 1:** suma ..... reprezentând ....% din valoarea eligibilă a contractului aferentă Partenerului 1
- **Partener 2:** suma ..... reprezentând ....% din valoarea eligibilă a contractului aferentă Partenerului 2
- **Partener (n):** suma ..... reprezentând ....% din valoarea eligibilă a contractului aferentă Partenerului (n)

Se anexează următoarele documente suport:

- Formularul de identificare financiară (FIF);
- Scrisoarea de deschidere a contului special pentru prefinanțare emisă de către bancă/trezorerie, pentru fiecare entitate în parte (Beneficiar, Partener 1, Partener 2, ..., Partener n).

- Dovada constituirii garanției pentru suma aferentă prezentei prefinantari<sup>4</sup>

Vă rugăm să efectuați plata în conturile:

Beneficiar.....deschis la: .....;

Partener 1.....deschis la: ..... ;

Partener 2.....deschis la: ..... ;

Partener n.....deschis la: ..... ;

Cu stimă,

**[nume și prenume]**

**[funcția]**

**[semnătura]**

---

<sup>4</sup> Se va depune doar in cazul beneficiarilor/liderilor de parteneriat/partenerilor care primesc finanțare sub incidența ajutorului de stat/de minimis si care solicita prefinantare in tranșe de maximum 40%

## RAPORT DE PROGRES

Program:

Prioritate:

Obiectiv specific:

Apel de proiecte:

Titlu proiect:

Cod SMIS:

Contract de finanțare nr.

Raport de progres al proiectului/Raport privind caracterul durabil al proiectului/investiției Nr. ...

Perioada de raportare de la ..... (selecție dată) până la ..... (selecție dată)

A. Prezentare generală (denumire proiect, tip proiect, nr. contract de finanțare, dată începere proiect, dată finalizare proiect)

B. Detalii despre beneficiar

C. Rezumatul proiectului

### SECȚIUNEA I - PERIOADA DE IMPLEMENTARE

1. Modificări ale contractului/deciziei de finanțare aprobate pe parcursul perioadei de raportare

2. Calendar de raportare

3. Activități implementate și rezultate obținute pe parcursul perioadei de raportare. Abateri survenite față de graficul de implementare/calendarul proiectului

3.1. Progresul înregistrat în implementarea activităților și rezultatele obținute în perioada de raportare

3.2. Abateri de la calendarul/graficul de implementare prevăzut în contractul de finanțare și riscuri identificate

4. Indicatori de realizare și indicatori de rezultat

Se vor completa:

- valorile indicatorilor asumați conform cererii de finanțare;

- valorile indicatorilor realizați în perioada de raportare;

- valoarea agregată a indicatorilor (calcul al valorilor de indicatori realizați validați din perioadele anterioare și cea actuală).

5. Indicatori suplimentari specifici apelului de proiecte, dacă este cazul (valorile indicatorilor asumați conform cererii de finanțare, valorile indicatorilor revizuiți, dacă este cazul, valoarea realizată în perioada de raportare, dacă este cazul)

6. Modificări, în materie de indicatori, apărute pe parcursul implementării

7. Grup-țintă în perioada de raportare

8. Graficul de achiziții și stadiul derulării procedurilor de achiziții pe contracte (inclusiv contracte neeligibile conform cererii de finanțare)

9. Informații privind contractele de achiziții semnate în cadrul proiectului și modificările la acestea

10. Situație avize, acorduri, autorizații, recepții și execuție contracte de achiziții, inclusiv dificultăți întâmpinate și întârzieri (Parțial, informațiile se vor prelua din sistemul informatic MySMIS 2021.)
11. Evidența echipamentelor (contracte de furnizare sau alt tip de contracte în cadrul cărora se achiziționează și echipamente)
12. Stadiul garanțiilor de bună execuție și penalităților aferente contractelor de achiziții
13. Resurse umane implicate în activitățile raportate (echipa de management + echipa de implementare), implicarea efectivă a partenerilor responsabili pentru implementarea activității
14. Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat/de minimis
15. Respectarea cerințelor cu privire la comunicarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri acordat în cadrul proiectului
16. Principii orizontale și teme secundare (informații din cererea de finanțare, informații privind realizarea efectivă în perioada de raportare)
  - 16.1. Egalitatea de șanse
  - 16.2. Respectarea drepturilor fundamentale
  - 16.3. Promovarea egalității de gen
  - 16.4. Dezvoltarea durabilă
  - 16.5. Nondiscriminare
  - 16.6. Accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități
  - 16.7. Aspecte de mediu (inclusiv aplicarea Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului). Imunizarea la schimbările climatice/DNSH
  - 16.8. Măsuri de evitare și reducere a efectelor reziduale (Directiva SEA - Directiva 2001/42/CE a Parlamentului European și a Consiliului din 27 iunie 2001 privind evaluarea efectelor anumitor planuri și programe asupra mediului)
  - 16.9. Principiul „do no significant harm“ - DNSH
  - 16.10. Teme secundare
17. Stadiul implementării recomandărilor formulate în cadrul vizitei/vizitelor de verificare la fața locului efectuate în perioada de raportare/recomandărilor formulate la aprobarea rapoartelor de progres anterioare
18. Stadiul îndeplinirii indicatorilor de etapă
19. Abateri/Întârzieri față de planul de monitorizare
20. Beneficiarul/Partenerul ..... are calitatea de beneficiar/ partener în următoarele proiecte finanțate din alte programe:
21. Documente justificative, după caz:

Toate documentele justificative vor fi organizate pe categorii de activități/subactivități/rezultate obținute. Dosarele de grup-țintă vor fi organizate astfel: pentru fiecare persoană va fi creat un document scanat care să conțină FIG urmat de documentele justificative aferente.
22. Observații importante pentru succesul proiectului/ Propuneri pentru perioada următoare în vederea preîntâmpinării eventualelor deficiențe la momentul raportării

## **SECȚIUNEA a II-a - PERIOADA POSTIMPLEMENTARE**

1. Perioada de raportare
2. Sustenabilitate financiară
3. Sustenabilitate tehnică
4. Diseminarea rezultatelor
5. Caracterul durabil al proiectului [conform Regulamentului (UE) nr. 1.060/2021]
6. Probleme care pot afecta sustenabilitatea

7. Respectarea prevederilor privind ajutorul de stat
8. Indicatori - Dacă este cazul.
9. Documente justificative - Dacă este cazul.
10. Observații/Propuneri pentru perioada următoare în vederea preîntâmpinării eventualelor deficiențe la momentul raportării

#### **SECȚIUNEA a III-a - ANEXE**

1. OPIS documente justificative,
2. Documente justificative.

**Reprezentant legal**

**[nume și prenume]**

**[funcția]**

**[semnătura]**

FOND:

Program:

Prioritate:

Obiectiv specific:

Apel de proiecte:

Titlu proiect:

Cod SMIS:

Contract de finanțare nr.

Nr. înreg. (Beneficiar)/ Data

...../.....

Nr. înreg. (OI/OIR)/ Data

...../.....

**CERERE DE RAMBURSARE**

NR. ....

afertă Raportului de Progres nr. ... / Rapoartelor de Progres nr. ..., ..., ...

Numele Beneficiarului: .....

Adresa Beneficiarului: .....

Cod Identificare Fiscală: .....

Nr. Telefon/fax: .....

Adresă e-mail: .....

Subsemnatul/a, ..... (*nume reprezentant legal*), prin prezenta cerere de rambursare solicit suma totală de<sup>5</sup> ..... lei, reprezentând cheltuielile efectuate în perioada declarată de către beneficiar cât și de către parteneri în cadrul proiectului finanțat, conform tabelului de mai jos.

Plata va fi efectuată de către DG PECU, în următorul cont/următoarele conturi (după caz) ale liderului de parteneriat/beneficiarului și/sau partenerilor, în conformitate cu prevederile OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare:

**Beneficiar/lider de parteneriat**

Contul: ..... deschis la: ..... CIF..... sau, după caz,

Contul an curent: ..... deschis la: ..... CIF.....

Contul an precedent: ..... deschis la: ..... CIF.....

<sup>5</sup> Se preia suma totală din tabel, coloana 5 „Cheltuieli solicitate spre rambursare”.



**Partener 1**

Contul: ..... deschis la: ..... CIF..... sau, dupa caz,  
 Contul an curent: ..... deschis la: ..... CIF.....  
 Contul an precedent: ..... deschis la: ..... CIF.....

**Partener n**

Contul: ..... deschis la: ..... CIF..... sau, dupa caz,  
 Contul an curent: ..... deschis la: ..... CIF.....  
 Contul an precedent: ..... deschis la: ..... CIF.....

Entitate	Valoarea totală a cererii de rambursare	din care:			Cheltuieli solicitate spre rambursare
		Valoare nerambursabilă din partea fondurilor UE (FEDR/FSE+/FC/FT J)	Valoare nerambursabilă din bugetul național	Cofinanțare beneficiar/ lider/ partener	
	1	$2 = (1-4) \cdot \% \text{ UE}$	$3 = (1-4) \cdot \% \text{ BN}$	$4 = 1 \cdot \% \text{ CB}$	$5 = 2+3$
<b>Beneficiar/ Lider</b>					
<b>Partener 1</b>					
<b>Partener 2</b>					
<b>Partener n</b>					
<b>Total</b>					

Subsemnatul, ....., în calitate de reprezentant legal/împuternicit al Beneficiarului declar următoarele:

- A) Cererea de rambursare se bazează doar pe cheltuieli efective;
- B) Cheltuielile solicitate sunt eligibile și au survenit în perioada de eligibilitate a Programului;
- C) Cofinanțare beneficiar/ lider/ partener este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare;
- D) Proiectul nu este finanțat prin alte instrumente ale Comisiei Europene/naționale de cofinanțare decât cele precizate în Contractul de finanțare;
- E) Toate tranzacțiile sunt înregistrate în sistemul contabil și suma solicitată corespunde cu datele din documentele contabile;
- F) Regulile privind Ajutorul de Stat și achizițiile publice (unde este cazul) au fost respectate;
- G) Suma solicitată este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare și a contractelor de achiziție publică;
- H) Declar că prezenta Cerere de rambursare a fost completată cunoscând prevederile articolului 326 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații;
- I) Declar că toate documentele originale sunt păstrate de Beneficiar/Parteneri, după caz, conform prevederilor Contractului de finanțare.

În calitate de Lider de parteneriat/Beneficiar, certific faptul că totalul cheltuielilor cerute prin intermediul acestei cereri de rambursare sunt eligibile și sunt realizate în vederea îndeplinirii scopului proiectului și în concordanță cu legislația în vigoare. Totodată, declar faptul că documentele anexate sunt conforme cu originalele.

**Lista anexe CR:**

Nr.	Titlul Anexei
1	Evidența cheltuielilor <sup>6</sup>
2	<p>Formularul de identificare financiară (FIF) pentru conturile în care se va efectua rambursarea cheltuielilor,</p> <p>Beneficiarii/liderii de parteneriat/partenerii - instituții publice din administrația publică centrală/locală și entitățile subordonate/în coordonarea acestora, acolo unde este cazul, vor prezenta codul IBAN an curent/an anterior,</p> <p>- FIF conținând codul IBAN buget de stat pentru fiecare entitate din parteneriat, acolo unde este cazul,</p> <p>- Extrase conturi de Prefinanțare ale Beneficiarului/Partenerilor din care să reiasă soldul contului la data întocmirii cererii de rambursare,</p> <p>- Extrase de cont pentru conturile IBAN din care s-au făcut plăți anterior primirii prefinanțării sau din care s-a platit cofinanțarea proprie dacă nu s-a platit din IBAN-ul de prefinanțare,</p> <p>- Dovada plății contribuției proprii a Beneficiarului și/sau partenerilor aferentă cheltuielilor eligibile incluse în documentele Cererii de rambursare.</p>
2	Declarația privind nedeductibilitatea TVA, după caz, conform legislației în vigoare
3	Documente justificative (ștate de plată, fișe de pontaj colective și individuale, facturi, procese verbale de recepție, ordine de plată, extrase de cont, documente care să ateste înregistrarea cheltuielilor în contabilitatea beneficiarilor și partenerilor, etc.)

**Reprezentant legal**

[nume și prenume]

[funcția]

[semnătura]

<sup>6</sup> Evidența Cheltuielilor:

N r. c r t.	Aju tor de sta t *	Bare m cost stan dard *	Lider/Par tner **	Denu mire chelt uiala **	Categ orie chelt uiala **	Subcat egorie Cheltui ală **	Tip chelt uială ***	Achi ziția ****	Nume + Numă r + Dată docu ment justifi cativ	Valoa re docu ment justifi cativ (fără TVA)	Valoa re docu ment justifi cativ (cu TVA)	Nu mă r + Dat ă OP	Valoar ea cheltu ielii solic itată la rambu rsare (fără TVA)	Valoar e TVA solic itată la rambu rsare
1														

\* Se va completa cu DA/NU

\*\* Se va completa conform buget din cererea de finanțare

\*\*\* Se va completa cu DIRECTA/ INDIRECTA

\*\*\*\* Se va completa conform cerere de finanțare

FOND:  
Program:  
Prioritate:  
Obiectiv specific:  
Apel de proiecte:  
Titlu proiect:  
Cod SMIS:  
Contract de finanțare nr.

Nr. înreg. (Beneficiar)/ Data  
...../.....

Nr. înreg. (OI/OIR)/ Data  
...../.....

**CERERE DE PLATĂ**  
**NR. ....**

**1. Datele Beneficiarului:**

Denumire  
beneficiar:

Adresa:  
tel, fax, email:

*(Este obligatoriu a se completa adresa de e-mail unde se va primi Notificarea transmisă de AM)*

Codul fiscal:

Nume și funcție  
reprezentant  
legal conform  
contract de  
finanțare:

Unitatea de  
Trezorerie :

Adresa unității de  
trezorerie :

Cod IBAN:

## 2. Datele Partenerilor

### 2.1. Datele Partenerului 1:

Denumire  
Partener 1:

Adresa:  
tel, fax, email:

Codul fiscal:

Nume și funcție  
reprezentant  
legal conform  
contract de  
finanțare:

Unitatea de  
Trezorerie :

Adresa unității de  
trezorerie :

Cod IBAN:

### 2.n Datele Partenerului „n”:

Denumire  
Partener „n”:

Adresa:  
tel, fax, email:

Codul fiscal:

Nume și funcție  
reprezentant  
legal conform  
contract de  
finanțare:

Unitatea de  
Trezorerie :

Adresa unității de  
trezorerie :

Cod IBAN:

### 3. Detalii despre proiect:

Programul Operațional:

Prioritatea:

Obiectivul specific:

Data de începere  
a proiectului:

Titlul proiectului:

Numărul contractului  
de finanțare/Cod SMIS:



4. B Sume eligibile aferente statelor de salarii, centralizatoarelor pentru acordarea burselor/subvențiilor/premiilor etc.

Nr. Crt.	Natura sumelor solicitate	Document justificativ	Date de identificare ale beneficiarului sumei*1)			Banca beneficiarului final al sumei	Suma solicitată în baza statelor de plată/centralizatoarelor burselor/subvențiilor/premiilor, etc
			Denumire beneficiar final al sumei	CIF beneficiar final al sumei	IBAN beneficiar final al sumei		
0	1	2	3	4	5	6	7
Beneficiar unic/ Lider de parteneriat, dupa caz							
I	Salarii nete aferente lunii . . . .	Stat de plată aferent lunii . . . . /nr. . . . ./data . . . . .	1				
			2				
			. . .				
			x				
	Impozite privind salariile aferente lunii . . .		Buget de stat				
	Contribuții privind salariile aferente lunii . . .		Bugetele asigurărilor sociale și fondurilor speciale				
II	Burse aferente lunii . . . . . . . . . .	Stat de plată / centralizator burse aferent lunii . . .	1				
			2				
			. . .				
			x				
III	Subvenții aferente lunii . . . . . . . . .	Stat de plată / centralizator subvenții aferent lunii . . .	1				
			2				
			. . .				
			x				

Total Beneficiar unic/ Lider de parteneriat, dupa caz							
Partener „n”							
I	Salarii nete aferente lunii . . . . .	Stat de plată aferent lunii . . . . ./nr. . . . ./data . . . . .					
			2				
			. . .				
			x				
	Impozite privind salariile aferente lunii . . .	Buget de stat					
	Contribuții privind salariile aferente lunii . . .	Bugetele asigurărilor sociale și fondurilor speciale					
II	Burse aferente lunii . . . . . . . . . .	Stat de plată / centralizator burse aferent lunii . . .	1				
			2				
			. . .				
			x				
III	Subvenții aferente lunii . . . . . . . . .	Stat de plată / centralizator subvenții aferent lunii . . .	1				
			2				
			. . .				
			x				
Total Partener „n”							
TOTAL GENERAL (Lider+Part.1+...+Part. „n”)							

\*1) Informații care trebuie să corespundă cu cele din documentele de plată care se prezintă unității Trezoreriei.



5. Subsemnatul, ....., în calitate de reprezentant legal/imputernicit al Beneficiarului declar următoarele:

- A) Cheltuielile solicitate sunt eligibile și au survenit în perioada de eligibilitate a Programului
- B) Proiectul nu este finanțat prin alte instrumente ale CE/naționale decât cele precizate în Contractul de Finanțare;
- C) Regulile privind Ajutorul de Stat și achizițiile publice (daca este cazul), au fost respectate;
- D) Suma solicitată este în conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare și a contractelor de achiziție publică (unde este cazul);
- E) Declar ca prezenta Cerere de Plată a fost completată cunoscând prevederile articolului 326 din Codul penal, cu privire la CPLO falsul în declarații.
- F) Declar că toate documentele originale sunt păstrate de Beneficiar/Parteneri, după caz conform prevederilor Contractului de Finanțare.

În calitate de Lider de parteneriat/Beneficiar, certific faptul că totalul cheltuielilor solicitate prin intermediul acestei cereri de plata sunt eligibile și sunt realizate în vederea îndeplinirii scopului proiectului și în concordanță cu legislația în vigoare. Totodată, declar faptul că documentele anexate sunt conforme cu originalele.

#### Lista anexe CPL

Nr. crt.	Denumire Anexe
1.	Formularul de identificare financiară/Scrisoare de deschidere a contului special pentru mecanismul cererii de plată emisă de către Trezorerie, pentru fiecare entitate în parte (Beneficiar, Partener 1, Partener 2, ..., Partener n)
2.	Ordine de plată care atestă plata contribuției proprii, după caz
3.	Documente justificative (facturi/facturi de avans, Procese Verbale de receptie, ștate de plata, fișe de pontaj colective și individuale, etc.)

#### **Reprezentant legal**

[nume și prenume]

[funcția]

[semnătura]

FOND:  
Program:  
Prioritate:  
Obiectiv specific:  
Apel de proiecte:  
Titlu proiect:  
Cod SMIS:  
Contract de finanțare nr.

Nr. înreg. (Beneficiar)/ Data  
...../.....

Nr. înreg. (OI/OIR)/ Data  
...../.....

**CERERE DE RAMBURSARE**

NR. ....

aferentă Cererii de plată nr. ....

**1. Datele Beneficiarului:**

Denumire  
beneficiar:

Adresa:  
tel, fax, email:

*(Este obligatoriu a se completa adresa de e-mail unde se va primi Notificarea transmisă de AM)*

Codul fiscal:

Nume și funcție  
reprezentant  
legal conform  
contract de  
finanțare:

**2. Detalii despre proiect:**

Programul Operațional:

Prioritatea:

Obiectivul specific:

Data de începere  
a proiectului:

Titlul proiectului:

Numărul contractului  
de finanțare/Cod SMIS:

[illegible]

[illegible]

3.B. Cheltuieli eligibile plătite de beneficiar/parteneri, beneficiarilor finali ai sumelor, în conformitate cu NOTIFICAREA transmisă de AM /OI (cheltuieli eligibile aferente statelor de salarii, centralizatoarelor pentru acordarea burselor/subvențiilor/premiilor etc.)

[illegible]

[illegible]

	salariile aferente lunii . . .												
	Contribuții privind salariile aferente lunii . . .		Bugetele asigurărilor or sociale și fondurilor speciale										
II	Cheltuieli indirecte cf art. 68												
III	Burse aferente lunii . . . . . . . . . . . . .	Stat de plată / centralizat or burse aferent lunii . . .	1										
			2										
			. . .										
			x										
IV	Subvenții aferente lunii . . . . . . . . .	Stat de plată / centralizat or subvenții aferent lunii . . .	1										
			2										
			. . .										
			x										
Total Partener "n"													
TOTAL GENERAL (Lider+Part.1+...+Part. "n")													

\*1) Informații care trebuie să corespundă cu cele din documentele de plată care se prezintă unității Trezoreriei.





4. Subsemnatul, ....., în calitate de reprezentant legal/Împuternicit al Beneficiarului, declar următoarele:

- A) Cererea de Rambursare se bazează doar pe cheltuieli efectuate și efectiv plătite;
- B) Cheltuielile justificate sunt eligibile și au survenit în perioada de eligibilitate a Programului;
- C) Contribuția beneficiarului/partenerului este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare;
- D) Proiectul nu este finanțat prin alte instrumente ale Comisiei Europene/naționale de cofinanțare decât cele precizate în Contractul de finanțare;
- E) Toate tranzacțiile sunt înregistrate în sistemul contabil distinct, și suma justificată corespunde cu datele din documentele contabile;
- F) Regulile privind Ajutorul de Stat și achizițiile publice (unde este cazul) au fost respectate;
- G) Suma justificată este în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare și a contractelor de achiziție publică (unde este cazul);
- H) Declar că prezenta Cerere de rambursare a fost completată cunoscând prevederile articolului 326 din Codul penal, cu privire la falsul în declarații;
- I) Declar că toate documentele originale sunt păstrate de Beneficiar/Parteneri, după caz conform prevederilor Contractului de finanțare.

În calitate de Lider de parteneriat/Beneficiar, certific faptul că totalul cheltuielilor justificate prin intermediul acestei cereri de rambursare sunt eligibile și sunt realizate în vederea îndeplinirii scopului proiectului și în concordanță cu legislația în vigoare. Totodată, declar faptul că documentele anexate sunt conforme cu originalele.

## 5. Lista Anexe

Nr.crt.	Denumire Anexe
1.	Cererea de plată în baza căreia AM a virat fondurile către Beneficiar (fără documentele justificative/suport)
2.	Notificarea transmisă de AM/OI
3.	Evidența cheltuielilor (completată cu numărul ordinului de plată) <sup>7</sup>
4.	Ordine de plată din care să reiasă dovada plății către furnizor a sumelor validate și plătite de către AM (conform Scrisorii de informare a beneficiarului/Partenerului)

<sup>7</sup> Evidența Cheltuielilor:

N r. crt.	Aju tor de stat *	Bare m cost stan dard *	Lider/Par tener **	Denu mire chelt uiala **	Categ orie chelt uiala **	Subcat egorie Cheltui ală **	Tip chelt uială ***	Achi ziția ****	Nume + Numă r + Dată docu ment justifi cativ	Valoa re docu ment justifi cativ (fără TVA)	Valoa re docu ment justifi cativ (cu TVA)	Nu măr + Dată OP	Valoar ea cheltu ielii solic itată la rambu rsare (fără TVA)	Valoar e TVA solic itată la rambu rsare
1														

\* Se va completa cu DA/NU

\*\* Se va completa conform buget din cererea de finanțare

\*\*\* Se va completa cu DIRECTA/ INDIRECTA

\*\*\*\* Se va completa conform cerere de finanțare

5.	Declarația privind nedeductibilitatea TVA și declarația privind caracterul nerecuperabil al TVA (în cazul în care au fost efectuate plăți care conțin TVA)
6.	Extrase de cont aferente
7.	Documente care să ateste înregistrarea cheltuielilor în contabilitatea beneficiarilor și partenerilor

**Reprezentant legal,**

[nume și prenume]

[funcția]

[semnătura]